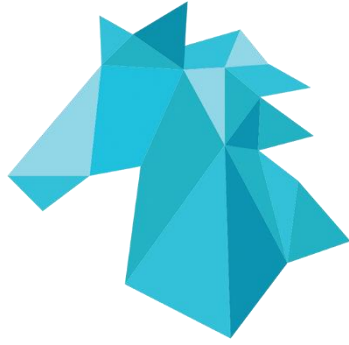




BALANCED SCORE

خطة تدريب قسم الموارد البشرية

10-3



نماذج الموارد البشرية:

1	النماذج الإدارية العامة
2	التخطيط للاحتياجات من الموظفين وإختيار المرشحين
3	التوظيف والتعاقد
4	ملفات وسجلات الموظفين والدوام الرسمي
5	الرواتب والأجور والعمل الإضافي والقروض والكفالات
6	التدريب والانتداب
7	الانتقال والسكن والمواصلات
8	الإجازات وتذاكر السفر
9	الرعاية الطبية
10	الإجراءات التأديبية وإنهاء الخدمات



Section 3

النماذج التوظيف والتعاقد	
1	نموذج بيان المزايا المقترحة للمرشح للعمل
2	نموذج عرض العمل
3	نموذج عقد العمل
4	نموذج إقرار بإستلام لائحة المحظورات والمحافظة على أسرار وممتلكات الشركة والتعارض في المصالح
5	نموذج خطاب توجيه الموظف لاستلام العمل
6	نموذج إبلاغ عن تضارب في المصالح
7	نموذج تقييم الأداء خلال فترة التجربة
8	نموذج خطاب التوظيف
9	نموذج برنامج المقابلات
10	نموذج إشعار مباشرة العمل
11	نموذج مراجعة عقد العمل
12	نموذج اتفاقية تجديد العقد
13	نموذج تخصيص رقم الموظف