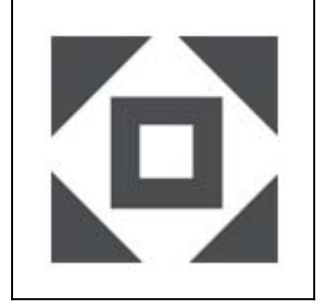
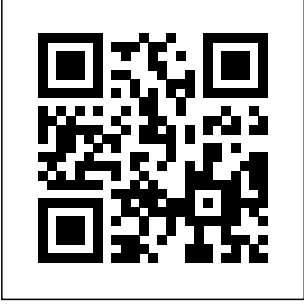


VISITOR REQUEST DETAILS (تفاصيل طلب الزائر)



الرقم السري : 151641299669 PIN :

Date of Request (تاريخ الطلب)	
Tue 4th Jan 2022	30 جَمَادِي الْأَوَّل, 1443 هـ
Validity of Request (صلاحية الطلب)	
Wed 5th Jan 2022 - Wed 5th Jan 2022	1 جَمَادِي الثَّانِي, 1443 هـ - 1 جَمَادِي الثَّانِي, 1443 هـ
Name of the Tenant (اسم المستأجر)	
Office Services Limited Company (ServCorp.)	(شركة الخدمات المكتبية التجارية) (سيرفكوب)

Name of Visitors (اسم الزائرين)

Name (اسم)	ID (هوية شخصية)	Company (شركة)	Vehicle (مركبة)
خالد السعدون خالد السعدون		لا يوجد NA	✓

***** End of Visitor's List (نهاية قائمة الزوار) *****

VISITOR REQUEST DETAILS (تفاصيل طلب الزائر)



تعليمات هامة

- يجب أن يكون جميع الزوار مصحوبين بموظف المستأجر الذي يزورونه طوال مدة إقامتهم.
- لا يجوز للزوار أن يأخذوا الصور الفوتوغرافية دون الحصول على موافقة مسبقة من الإدارة القانونية أو مدير الأمن. وعلاوة على ذلك، لا يجوز نشر أي صور مسموح بها دون موافقة مسبقة من مدير التسويق.
- في حالة طلب دخول السيارة، سيكون المستأجر مسؤولاً عن مواقف السيارات ومرافقة السيارات داخل مباني الأعمال. نلاحظ أن: وقوف السيارات غير لائق قد يؤدي إلى العقوبات، والتي ستكون من مسؤولية صاحب السيارة. ينصح بشدة للتحقق من توافر وقوف السيارات الخاصة بك قبل طلب السيارة في.
- لجميع طلبات كبار الشخصيات يرجى إبلاغ هلبديسك لخدمتك بطريقة أفضل.
- يتم إعداد الترجمات على تمرير الزائر من قبل مترجمين من طرف ثالث. في حين تبذل جهود معقولة لتوفير ترجمة دقيقة، قد تكون أجزاء غير صحيحة.
- ملفات بدف قد أو قد لا يتم عرضها بشكل صحيح على الأجهزة النقلة فمن المستحسن للغاية لطباعة أو عرض ملفات بدف عبر جوجل الكروم للحصول على أفضل النتائج الممكنة.

Important Instructions

- All visitors must be accompanied by the employee of tenant that they are visiting for the duration of their stay.
- No photographs may be taken by visitors without prior approval from the legal department or Security Director. Furthermore, any permitted photographs may not be published without prior approval from the Director of Marketing.
- In case requested entrance of vehicle, the tenant will be responsible for the parking and escorting car inside the premises of The Business Gate. DO NOTE THAT: improper parking may result in penalties, which will be the responsibility of car owner. It is highly recommended to check your parking availability before requesting vehicle in.
- For all VIP requests kindly inform HelpDesk to serve you in a better way.
- Translations on the visitor's pass are prepared by third party translators. While reasonable efforts are made to provide accurate translations, portions may be incorrect.
- Pdf files may or may not display correctly on mobile devices it is highly recommended to print or view pdf files via google chrome to get best possible results.

VISITOR REQUEST DETAILS (تفاصيل طلب الزائر)

Location: Building(A7), Directions: [Google Maps](#)

